|  |
| --- |
|   **فرم شماره 1** |
| **فرم درخواست فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت****دانشگاه تربیت مدرس** |
| مدیریت محترم گروه ..................با سلام و احترام اینجانب .................. متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی جامعه و صنعت با مشخصات و دستاوردهای زیر می­باشم. خواهشمند است در صورت امکان موافقت نمایید. شایان ذکر است مدارک مورد نیاز به پیوست می باشد. |

**1- مشخصات و سوابق استخدامي متقاضي:**

|  |
| --- |
| نام و نام خانوادگی: شماره تماس: آدرس ایمیل: |
| دانشكده | ........ | گروه آموزشي | ........ |
| سمت فعلي | ........ | تاريخ انتصاب در سمت فعلي | ........ |
| وضعيت استخدامي | □ پيماني  | □ رسمي آزمايشي  | □ رسمي قطعي  |
| تاريخ استخدام پيماني | ........ | تاريخ آخرين تمديد قرارداد پيماني | ........ |
| تاريخ تبديل وضعيت به رسمي آزمايشي |  | تاريخ تبديل وضعيت به رسمي قطعي |  |
| مرتبه علمي | □ استاديار | □ دانشيار | □ استاد |
| آيا متقاضي طي دو سال گذشته ركود علمي داشته است\*؟ □ بلي □ خير |

\* ركود علمي )طبق تعریف آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی(

**2- مشخصات فرصت مطالعاتي درخواستي:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نوع فرصت مطالعاتي | □ تمام وقت (6ماهه) (حداقل 2 روز در هفته)  | □ پاره وقت (یکساله) (حداقل 5 روز در هفته) |
| □ الزامی | □ اختیاری |
| بازه زماني فرصت مطالعاتي درخواستي | از تاريخ ............ | تا تاريخ .......... |
| قبلا از فرصت مطالعاتي استفاده نموده ام | □ بلي  | □ خير |
| تعداد دفعات استفاده از فرصت مطالعاتي جامعه و صنعت ........ |
| مشخصات آخرين دوره فرصت مطالعاتي جامعه و صنعت  |
| نام واحد عملياتي ..................... | از تاريخ ............ | تا تاريخ .......... |  |

**3- مشخصات واحد عملياتي براي گذراندن فرصت مطالعاتي:**

|  |  |
| --- | --- |
| نام واحد عملياتي | ........ |
| نوع واحد عملياتي | □ دولتي  | □ غيردولتي |  |
| زمينه كاري واحد عملياتي | □ صنعتي  | □ فناورانه | □ اقتصادي |
| □ كشاورزي  | □ اجتماعي و فرهنگي | □ ساير ...........................................  |
| آدرس دقيق واحد عملياتي | استان ..... | شهر ...... | شماره تماس ...... |
| رئوس فعاليتهاي واحد عملياتي | 1. ............
2. .............
3. ..............
 |
| حوزه هاي همكاري متقاضي با واحد عملياتي | 1. ............
2. .............
3. ..............
 |
| دليل انتخاب واحد عملياتي جهت انجام تحقيق مورد نظر: |

**4- وضعیت آموزشی و پژوهشی متقاضی و گروه:**

|  |
| --- |
| تعداد اعضای هیات علمی گروه: .......................تعداد اعضای هیات علمی گرایش: ................... تعداد اعضای هیات علمی مرتبط با زمینه تخصصی متقاضی: .......................* در موارد فوق، تعداد افرادی که در حال حاضر در فرصت مطالعاتی/ ماموریت پژوهشی/ مرخصی می­باشند ذکر نشوند.
 |

**5- دستاوردها و تعهدات:**

|  |
| --- |
| دستاوردهای قابل انتظار (انعقاد قرارداد پژوهشی، مقاله، ثبت اختراع، ارتباطات بین المللی، ارتباط با صنعت، دستاوردهای آموزشی و ......) برای دانشگاه تربیت مدرس: |
| نام جانشین، جهت انجام کارهای اداری، آموزشی و پژوهشی و فناوری در مدت فرصت مطالعاتی تمام وقت: دکتر ...................... |
| آیا آمادگی ارائه دروس مورد نیاز گروه (به صورت مجازی یا حضوری) را دارید: □ بله -مجازی □ بله -حضوری □ خیر |
| آیا مسئولیت راهنمایی و هدایت دانشجویان تحت سرپرستی خود را در طی این دوره به عهده خواهید داشت؟ □ بله □ خیر-جانشین تعیین خواهم کرد |
| تعداد کل دانشجویان تحت راهنمایی جاری دکتری: کارشناسی ارشد: |

**متقاضی فرصت مطالعاتی:**

**امضا و تاریخ**

**معاون محترم پژوهش دانشکده ......**

با سلام

 موضوع فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت آقای/خانم دکتر.................................................. (پس از اخذ نظر گرایش مربوط)، در جلسه گروه مطرح و مورد □ موافقت □ مخالفت قرار گرفت. ضمنا، در مدت فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت ایشان دروسی که ایشان تدریس می­کنند به صورت زیر توسط همکاران ذکر شده تدریس خواهد شد.

ضمنا موارد زیر به تایید گروه می‌رسد:

الف) زمینه فعالیت واحد عملیاتی در راستای تخصص و رشته تحصیلی عضو هیئت علمی است. □

ب) واحد عملیاتی از نظر سابقه و فعالیت مورد تایید گروه است و روند تولیدی/تحقیقی موثر و رو به رشدی در آن مشاهده می‌گردد. □

**مدیر گروه:**

**امضا و تاریخ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام درس | نام استاد | ردیف | نام درس | نام استاد |
| 1 |  |  | 4 |  |  |
| 2 |  |  | 5 |  |  |
| 3 |  |  | 6 |  |  |

در صورت مخالفت، دلایل آن ذکر گردد.

**مدیریت محترم پژوهشی دانشگاه**

با سلام و احترام ، موضوع فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت آقای / خانم دکتر .........................در جلسه......................هیات رئیسه دانشکده مطرح و با درخواست ایشان به مدت ............از تاریخ.....................در شرکت/سازمان/مؤسسه.......................موافقت می گردد.

 هم‌چنین به استحضار می‌رساند جهت انجام امور آموزشی (تدریس) و پژوهشی (راهنمایی دانشجویان):

جانشینی برای ایشان در نظر گرفته شده است □

خود ایشان وظیفه تدریس (حضوری / مجازی) و راهنمایی دانشجویان را همچنان عهده دار خواهند بود □

توضیحات:

**معاون آموزشی دانشکده:**

**امضا و تاریخ**

**رئیس دانشکده:**

**امضا و تاریخ**